**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Артинский лицей»**

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрена Педагогическим советом МАОУ «Артинский лицей» Протокол№ 1 от 30.08. 2021 года | Утвержденаприказом директора МАОУ «Артинский лицей» от 31.08. 2021 года № 78-од  |

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа**

 **«Музейное дело»**

(возраст 11-14лет)

Направленность: туристско-краеведческая

Уровень: ознакомительный

Срок освоения: 1 год (34 часа)

Нечаева Лариса Геннадьевна, учитель истории и обществознания,

 высшая квалификационная категория

п. Арти

**Пояснительная записка**

Школьные музеи, как форма образовательной и воспитательной работы, возникают как ответ на социальный заказ, который поступает образовательному учреждению от представителей ученической, родительской или педагогической общественности и как результат собственной поисково – краеведческой и исследовательской деятельности. В музеях школы обучающиеся занимаются поиском, хранением, изучением и систематизацией подлинных памятников истории, культуры, природы родного края, различных предметов и документов. Являясь неформальными учебными подразделениями образовательных школ, музеи школы выступают как своеобразная часть музейной сети страны.

Любой музей для взрослого – это место, где хранятся бесценные коллекции, собранные человечеством за сотни лет, а для ребенка это, прежде всего, мир неизвестных ему вещей. Сделать этот мир близким и понятным для учащихся, и есть задача курса «Музейное дело». Занятия направлены на формирование у школьников устойчивого интереса к музееведческой деятельности. Во время изучения курса будут организованы виртуальные посещения самых разных музеев мира и России, знакомство с приемами экспонирования, атрибутикой и художественным оформлением. Содержание программы включает вопросы музееведения, основ поисковой и исследовательской деятельности, предполагает освоение летописного жанра, помогает объяснить те явления истории и культуры, которые должны присутствовать в жизни каждого человека и открывать ему путь в мир истории жизни. Наряду с теоретическими вопросами в данном курсе большое внимание уделяется формированию практических умений и навыков по каждой из тем. Потенциал школьного музея для воспитания и развития личности учащихся реализуется через функции музея - информативную, просветительскую, коммуникативную, воспитательную, эстетическую, исследовательскую. Для развития, обучения и воспитания подрастающего человека исключительно важны связь с прошлыми поколениями формирование культурной и исторической памяти. Чтобы учащийся мог проникнуться такими чувствами, недостаточно только прочесть, посмотреть или услышать нужную информацию, тут требуется прикоснуться к эпохе, потрогать ее руками и эмоционально пережить артефакты. Помочь молодому поколению в решении этих проблем сегодня может такой уникальный социальный институт, как музей. Музей – это своеобразная модель системы культуры, играющая огромную роль в воспитании личности. Особое место в современных общеобразовательных учреждениях России отводится школьным историко-краеведческим музеям, которые призваны комплексно решать вопросы развития, обучения и воспитания подрастающего поколения на основе собранных детьми экспонатов, средствами экскурсионной и музейной деятельности. Осваивая теоретические знания и практические умения в области истории и культуры родного края, музейного дела, дети приобретают уважение к прошлому, бережное отношение к реликвиям, у них формируется патриотизм и потребность сохранить для других поколений исторические, природные, материальные, художественные и культурные ценности. Программа «Музейное дело» предполагает организацию деятельности обучающихся от простого собирательства предметов и артефактов к описанию конкретных экспонатов и событий, самостоятельному исследовательскому поиску и, наконец, к овладению элементарными навыками основ научной музейной работы. Программа предполагает изучение методики исследовательской, фондовой, культурно-образовательной и экспозиционной работы. Программа имеет интегрированный характер. При реализации содержания данной программы расширяются знания, полученные детьми при изучении школьных курсов.

Нормативно-правовыми основаниями для проектирования ДООП "Музейное дело" являются:

1. Паспорт федерального проекта "Успех каждого ребенка" (утвержден на заседании проектного комитета по национальному проекту "Образование" 07 декабря 2018 г., протокол № 3);
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (далее – Порядок);
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (далее- Целевая модель);
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298 "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых";
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
7. Приказ министерства образования и науки Российской Федерации и министерства просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ».

 Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа "Музейное дело» имеет **социально-гуманитарную направленность.**

 **Актуальность программы "Музейное дело**" заключается в том, что для развития, обучения и воспитания подрастающего человека исключительно важны связь с прошлыми поколениями, формирование культурной и исторической памяти. Чтобы ребёнок мог проникнуться такими чувствами, недостаточно только прочесть, посмотреть или услышать нужную информацию, тут требуется прикоснуться к эпохе, потрогать её руками и эмоционально пережить артефакты. Помочь молодому поколению в решении этих проблем сегодня может такой уникальный социальный институт, как музей. Одна из актуальных проблем современного общества – формирование личности, готовой не только жить в меняющихся социальных и экономических условиях, но и активно влиять на существующую действительность, изменяя ее к лучшему. Такая личность может быть сформирована только, если она знает свои истоки, историю и культуру. Вместе с тем, актуальность программы обусловлена также тем, что она может способствовать ранней профориентации обучающихся, которые на практических занятиях смогут "примерить" на себя профессии хранителя музейных фондов, экскурсовода, архивиста, историка.

При разработке программы "Музейное дело" был обобщён и переработан опыт педагогов дополнительного образования Калугиной С.А. (Лямбирский МО, республика Мордовия), Сёминой Е.Е. (г.Минусинск, Красноярский край) и др. Отличительная особенность данной программы заключается в содержательном наполнении программы, в использовании при обучении музейных экспонатов и архивных материалов музея лицея, упор на историю Урала в целом и историю Артинского района, МАОУ "Артинский лицей" в частности. Новизна программы носит корпоративный характер для лицея, так как с открытия школьного музея в 1996 году программа "Музейное дело" будет реализована впервые в 2021/2022 учебном году.

 **Программа адресована** детям с 11 до 15 лет. Программа особенно будет интересна и полезна тем, кто увлекается историей, краеведением, родословием, кого привлекают профессии, связанные с музейным делом и экскурсионной деятельностью. Для обучения по данной программе принимаются все желающие. Количество обучающихся - 10-12 человек.

**Объём программы** - 34 часа. Программа рассчитана на 1 год обучения, по 1 часу в неделю.

**Форма обучения** - очная.

 **Уровень программы** - стартовый (ознакомительный). При обучении будут использоваться общедоступные и универсальные формы организации материала, несложное содержание. Практические занятия будут направлены на развитие мотивации к музейному делу и экскурсионной деятельности.

 **Особенности организации образовательного процесса.**

Форма реализации образовательной программы: очная, с использованием **традиционной модели** реализации программы, которая представляет собой линейную последовательность освоения содержания в течение одного года обучения. Организационная форма обучения предполагает проведение занятий всем составом в разновозрастной группе при изучении тем курса и проведении практических занятий.

 **Режим занятий.** Продолжительность одного академического часа - 45 мин. Общее количество часов в неделю – 1 час 1 раз в неделю.

 **Цели программы**

1) помочь школьникам, проявляющим стремление к освоению профессионального мастерства в музейном деле, оказание педагогической поддержки обучающимся в их социальном самоопределении, в практической подготовке к жизни и профессиональной карьере в условиях социальных перемен;

2) создание оптимальных условий для развития творческой деятельности учащихся по изучению, возрождению и сохранению истории родного края через различные формы поисковой и музейной работы.

**Задачи программы:**

1) познакомить обучающихся с историей музейного дела, с основными видами музеев, экспозициями лицейского музея;

2) способствовать формированию целостного представления о многогранности музейного мира и профессий с ним связанных;

3) предоставить возможность обучающимся развивать умения проводить экскурсии, навыки ораторского искусства, коммуникативные навыки;

4) мотивировать обучающихся исследовать на практике собственные познавательные интересы и способности;

5) развивать способности к поисково-исследовательской и творческой деятельности;

6) повысить уровень знаний по истории родного края; привлечь внимание учащихся к проблемам сохранения истории и культуры родного края;

7) воспитывать у обучающихся патриотизм и гражданственность.

**Содержание программы**

**Музей как институт социальной памяти (3ч)**

 Происхождение музея. Музей античного мира., эпохи Возрождения. Первые национальные музеи. Профили музеев. Типы музеев. Специфика школьного музея как центра музейно-педагогической и краеведческой работы в школе. Выбор профиля и темы – важнейший этап в создании школьного музея.

*Практическое занятие.* Первое знакомство с миром музейных профессий.

 **Музейный предмет и способы его изучения (10ч)**

 Понятия: музейный предмет – предмет музейного назначения – экспонат. Классификация музейных предметов. Основные критерии ценности музейного предмета. Уникальный и типичный музейный предмет. Атрибуция – выявление основных признаков музейного предмета. «Легенда» как способ фиксации сведений о музейном предмете со слов владельца. Копии музейного предмета. Муляж, макет, модель.

Записи историко-краеведческих наблюдений. Фиксирование исторических событий, точность и историческая достоверность записей воспоминаний. Правила работы в фондах музеев, архивах и библиотеках. Копирование документов. Правила хранения и использования документов.

*Практические занятия:*знакомство с краеведческими объектами; фиксирование исторических событий; запись воспоминаний; работа с первоисточниками; каталогами; обязанности реставратора.

**Фонды школьного музея. Определение понятия, основные направления фондовой работы (4ч)**

 Понятие: фонды школьного музея. Термины: коллекция – фонд – единица хранения. Структура фондов: основной, научно-вспомогательный, интерактивный. Обменный фонд и фонд временного хранения. Основные направления фондовой работы: комплектование, учёт и хранение, реставрация. Правила оформления текстов для музейной экспозиции.

*Практические занятия*: составление тематико-экспозиционного плана; обязанности хранителя музейных фондов.

**Экспозиция школьного музея (6ч)**

Концепция экспозиции школьного музея. Тематико-экспозиционный план и архитектурно - художественное решение экспозиций. Виды экспозиций: тематическая, систематическая, монографическая, ансамблевая экспозиция. Экспозиционное оборудование. Основные приёмы экспонирования музейных предметов. Обеспечение сохранности музейных предметов в экспозиционном использовании. Музейные выставки: стационарные, передвижные, фондовые.

*Практические занятия*

Подготовка предложений и проектов: концепции, тематико-экспозиционного плана и архитектурно-художественного решения, их обсуждение. Составление экспозиции. Обязанности экспозиционера.

**Работа с аудиторией (11ч)**

Экскурсия как форма популяризации историко-культурного и природного наследия музейными средствами. Виды экскурсий: обзорная, тематическая, учебная. Приёмы подготовки экскурсии с использованием опубликованных источников, научной и популярной литературы, материалов музейного собрания. Правила подготовки текстов экскурсий (обзорная и тематическая). Работа экскурсовода. Мастерство экскурсовода: речь, внешний вид, свободное владение материалом, этика.

 Как вести занятия по экспозициям школьного музея (игра-экскурсия, лаборатория, интервью, викторина). Массовая работа музея.

*Практические занятия:* составление текста обзорной и тематических экскурсий, подготовка экскурсоводов; организация сменных выставок; проведение занятий на основе экспозиции музея.

Игра-практикум по разработке текстов экскурсий по выбранной теме. Репетиции экскурсий.

**Подведение итогов (4ч)**

 Как оформлять результаты практических работ кружка. Фотоальбом. Организация отчетной выставки.

**Формы организации учебных занятий.**

 По количеству детей, участвующих в занятии: коллективная, групповая.

 По особенностям коммуникативного взаимодействия: лекция с элементами беседы, рассказ, практикум, исследование, проект, презентации, экскурсии, встречи с ветеранами ВОВ и тружениками тыла, встреча с краеведом.

По дидактической цели: вводные занятия, занятия по углублению знаний, практические занятия, комбинированные формы занятий.

**Основные виды деятельности:** познавательная, исследовательская.

**Учебный план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Название раздела, темы  | Количество часов  | Формы промежуточной аттестации/ контроля  |
| Всего  | Теория  | Практика  |
| Раздел 1. **Музей как институт социальной памяти (3 часа)** |
| 1  | Введение. Что такое музееведение? Обзорная экскурсия в музее.  | 1 | 0,5  | 0,5  | Участие в беседе по итогам экскурсии. |
| 2 | Происхождение музеев. Профили и типы музеев.  | 1  | 0,5  | 0,5  | Игровая викторина |
| 3 |  Специфика школьного музея как центра музейно-педагогической и краеведческой работы в школе. | 1  | 0  | 1  |  Игра "Хранители истории" |
| Раздел 2. **Музейный предмет и способы его изучения (10 часов)** |
| 3 4 |  Музейный предмет – предмет музейного назначения – экспонат. | 1  | 0  | 1  |   |
| 3 5 |  Классификация музейных предметов. | 1 | 0,5 | 0,5 |  |
| 36 |  Способы изучения музейных предметов | 2 | 1 | 1 |  |
| 77 |  «Легенда» как способ фиксации сведений о музейном предмете со слов владельца.  | 1 | 0,5 | 0,5 |  |
| 88 | Копии музейного предмета. Муляж, макет, модель. | 1 | 0 | 1 | Практикум "Как правильно оформить новый музейный экспонат?" |
| 99 | Записи историко-краеведческих наблюдений. Фиксирование исторических событий, точность и историческая достоверность записей воспоминаний. | 2 | 1 | 1 |  |
| 110 | Правила работы в фондах музеев, архивах и библиотеках. Профессия "Хранитель музейных фондов" | 2 | 1 | 1 | Подготовка и участие в муниципальном конкурсе "Уникальный экспонат" |
| Раздел 3. **Фонды школьного музея (4 часа)** |
| 111 | Музейные фонды: основные виды и способы комплектования. | 1 | 0,5 | 0,5 |  |
| 112 | Учёт и хранение музейных фондов. Профессия "Реставратор" | 1 | 0,5 | 0,5 |  |
| 113 | Что такое этикетаж? Правила оформления текстов. | 2 | 0,5 | 1,5 | Практическая работа "Как правильно вести книги хранения и заполнять этикетки?" |
| Раздел 4. **Экспозиция школьного музея (6 часов)** |
| 114 | Формы презентации коллекций школьного музея: от выставки к экспозиции. | 1 | 0 | 1 |  |
| 115 | Виды музейных экспозиций. | 2 | 0 | 2 |  |
| 116 | Создание музейной экспозиции. Сохранение музейных экспонатов во время экспонирования. Профессия "Экспозиционер" | 3 | 1 | 2 | Участие в акции "День дарения": приём предметов, оформление предметов в музейные экспонаты, размещение в экспозиции. |
| Раздел 5. **Работа с аудиторией (11 часов)** |
| 117 | Аудитория школьного музея. Формы работы с музейной аудиторией. | 2 | 1 | 1 |  |
| 118 | Экскурсия в музей: основные виды и этапы подготовки. | 2 | 1 | 1 |  |
| 119 | Создание текста экскурсии | 3 | 1 | 2 | Проведение экскурсий для обучающихся начальной школы. |
| 220 | Мастерство экскурсовода. Профессия "Экскурсовод" | 3 | 1 | 2 |  |
| 221 | Итоговое занятие "Мир музейных профессий" | 1 | 0 | 1 | Выполнение заданий на рефлексию. Оформление фотоальбома "Мы в мире музейных профессий" |
|   | Итого  | 34  | 11  | 23  |   |

**Планируемые результаты:**

*Личностные результаты*.

В рамках когнитивного компонента:

- развитие уважительного отношения к жизни людей в разные эпохи, труду, традициям, культуре, семье, школе, родному посёлку, Свердловской области, России как основополагающим ценностям;

- активизация гражданской позиции по изучению, сбережению и популяризации истории лицея, посёлка Арти, Артинского района;

- развитие потребности в самовыражении и самореализации через общественно значимую деятельность;

- развитие нравственного потенциала и потребности приумножать лучшие достижения прошлого в своей жизни.

В рамках эмоционального компонента:

- укрепление любви к Родине, чувства гордости и ответственности за свою страну;

- проявление более осознанное отношение к истории, культурным и историческим памятникам, героическому прошлому страны и малой родины.

- развитие уважения к личности и её достоинству, доброжелательного отношения к окружающим, признательного отношения к людям старшего поколения, заслуженным землякам, ветеранам войны и труда.

- развитие осознанного отношения к ценностям семьи, ее истории, реликвиям, традициям.

*Коммуникативные результаты:*

- развитие умения работать в группе — устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации; интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми;

- умение вести экскурсии, интервьюирование.

*Познавательные результаты:*

- расширение кругозора и познавательных интересов в области музееведения;

- формирование первичных представлений о музееведение как о науке, мире музейных профессий;

- овладение элементарной музейной терминологией;

- развитие отдельных навыков проектно-исследовательской деятельности;

- развитие умения осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов музея, библиотек и Интернета, очевидцев исторических событий;

- разовьется наблюдательность, зрительная память, воображение, ассоциативное мышление;

- сформируются отдельные навыки оформления документов, художественного и компьютерного оформления экспозиций.

**Календарный учебный график**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год обучения (уровень)  | Дата начала занятий  | Дата окончания занятий  | Количество учебных недель  | Количество учебных дней  | Количество учебных часов  | Режим занятий  |
| 1 год обучения  | 01 сентября 2021г.  | 31 мая 2022 г.  | 34 | 204 | 34 часа | 1 раз в неделю по 45 минут  |

**Условия реализации программы**

 **Материально-техническая база:** Для реализации программы "Музейное дело" используется помещение школьного музея. Площадь помещения - 30 кв. м. Музей располагает достаточным количеством экспонатов для проведения занятий и экскурсий. Экспонаты размещены на подиуме, стендах, стеллажах, шкафах. В музее имеется рабочая поверхность для размещения временных выставок и проведения реставрационных работ. Для проведения занятий имеются школьные парты. Посадочных мест - 20. При проведении экскурсии возможно нахождение в музее 25 человек.

 **Кадровое обеспечение:**

Требования к образованию ПДО:

* Высшее образование (историческое), профиль должен соответствовать направленности ДОП;
* Дополнительное профессиональное образование – профессиональная переподготовка;

**Методические материалы:**

* музейные экспонаты;
* книги хранения основного и вспомогательного фонда;
* фото- и видеоматериалы, слайды;
* тексты экскурсий, тексты описания экспонатов;
* методические разработки занятий.

**Формы аттестации/контроля и оценочные материалы**

* наблюдение за практической работой учащихся. Данные такого наблюдения позволяют установить отношение учащегося к учебным занятиям, его сильные и слабые стороны, проблемы в знаниях, осуществить индивидуальный подход к учащимся;
* устный контроль осуществляется путем индивидуального и коллективного опроса при разборе нового материала и повторении пройденного;
* практический контроль – выполнение практических работ, в ходе которых проверяются знания, умения и навыки учащихся, полученные ими на данное время, применение усвоенных знаний;
* самоконтроль, в ходе которого учащиеся самостоятельно находят допущенные ошибки, неточности, намечают способы их устранения;
* участие в краеведческом конкурсе "Уникальный экспонат";
* подготовка и проведение экскурсий для обучающихся начальной школы;
* подготовка и проведение лицейской акции "День дарения", оформление отчётной выставки по результатам акции.

**Список использованной литературы**

1. Емельянов Б.В. Экскурсоведение /.Емельянов Б.В. - М.,2000.
2. Калугина С.А. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально – педагогической направленности«Музейное дело» - Мордовия, 2019.
3. Музей и школа: пособие для учителя / под ред. Кудриной Т.А..-М.,1985.
4. Панкратова Т.Н. « Занятия и сценарии с элементами музейной педагогики для младших школьников» - М:Владос, 2002
5. Примерные программы внеурочной деятельности. Начальное и основное образование/(Горский В.А, Тимофеев А.А.); под ред. Горского В.А.- М.:Просвещение, 2010.
6. Сёмина Е.Е. Рабочая программа по курсу "Музейное дело" - Минусинск, 2016.
7. Столяров Б.А.Основы экскурсионного дела/Столяров Б.А., Соколова Н.Д.-СПб., 2002.