**Характеристика органов системы государственно-общественного управления МАОУ «Артинский лицей»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Совет Учреждения** | |
| **ОСНОВАНИЕ ЛЕГИТИВНОСТИ** | Действует на основании Устава ОУ, Положения о Совете Учреждения |
| **ПОЛНОМОЧИЯ** | * определяет основные направления развития Учреждения; * принимает участие в обсуждении изменений (дополнений) к Уставу, новых редакций Устава Учреждения; * утверждает Программу развития Учреждения, Основную образовательную программу общего образования, а также локальные акты Учреждения, определенные Положением о Совете Учреждения; * принимает решения по вопросам организации образовательного процесса, определяет структуру органов управления Учреждения по представлению директора; * определяет состав творческих групп Учреждения по направлениям деятельности образовательного учреждения; * осуществляет контроль за соблюдением Учреждением Закона РФ «Об образовании», государственных образовательных стандартов, настоящего Устава, бюджетной и финансовой дисциплины; * осуществляет контроль за соблюдением безопасных условий обучения и труда в Учреждении; * рассматривает основные вопросы экономического и социального развития Учреждения; * согласовывает по представлению директора Сводный протокол о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Учреждения; * принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни Учреждения, определенных Положением о Совете Учреждения. |
| **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ** | Выборы представителей от работников, родителей, учащихся на основании Положения о Совете Учреждения |
| **СОСТАВ** | Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:   * родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования; * работников МАОУ «Артинский лицей»; * обучающихся (как правило, третьей ступени общего образования).   В состав Совета также входит директор МАОУ «Артинский лицей».  По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного общеобразовательного учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в образовательном учреждении. |
| **СТРУКТУРА** | * председатель; • секретарь; * комиссии. |
| **Общее собрание трудового коллектива** | |
| **ОСНОВАНИЕ ЛЕГИТИВНОСТИ** | Действует на основании Устава ОУ, Положения об Общем собрании трудового коллектива. |
| **ПОЛНОМОЧИЯ** | * принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения Устава, принимает правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты, содержащие нормы трудового права; * принимает решение о необходимости заключения коллективного договора; * решения по иным вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции общего собрания трудового коллектива. |
| **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ** | Все члены трудового коллектива, для которых ОУ является основным местом работы. |
| **СОСТАВ** | Все члены трудового коллектива, для которых ОУ является основным местом работы. |
| **СТРУКТУРА** | председатель; секретарь. |
| **Педагогический совет** | |
| **ОСНОВАНИЕ ЛЕГИТИВНОСТИ** | Действует на основании Устава ОУ, Положения о Педагогическом совете. |
| **ПОЛНОМОЧИЯ** | * принимает Образовательную программу Учреждения; * принимает планы работы Учреждения, методических объединений; * принимает решения по вопросам организации образовательного процесса, учебно-методической, исследовательской, проектной, издательской деятельности Учреждения; * обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации; * организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта; * утверждает ходатайство директора о представлении к награждению правительственными наградами и почетными званиями Российской Федерации педагогических работников; * подводит итоги промежуточной образовательной деятельности обучающихся; * принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, о допуске выпускников к экзаменам, выпуске обучающихся из 9-х и 11-х классов; * рассматривает иные вопросы, определенные Положением о Педагогическом совете Учреждения. |
| **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ** | Все педагоги ОУ по должности. |
| **СОСТАВ** | Членами Педагогического совета являются администрация и все педагогические работники Учреждения, включая совместителей. |
| **СТРУКТУРА** | Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Он назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. |
| **Методический совет** | |
| **ОСНОВАНИЕ ЛЕГИТИВНОСТИ** | Действует на основании Устава ОУ, Положения об  Методическом совете, Программы развития школы. |
| **ПОЛНОМОЧИЯ** | * согласует программы, планы; * создает систему методических услуг, направленных на повышение качества и эффективности образования; * создает условия для научно-практической работы педагогов; * способствует развитию педагогического творчества и методическому обеспечению повышения квалификации педагогов; * транслирует педагогический опыт. |
| **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ** | * заместители директора по должности;  руководители МО по должности. |
| **СОСТАВ** | * заместители директора по должности; * руководители кафедр и МО по должности. |
| **СТРУКТУРА** | * руководитель МС; * секретарь МС. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Наблюдательный совет** | |
| **ОСНОВАНИЕ ЛЕГИТИВНОСТИ** | Действует на основании Федерального закона «Об автономных учреждениях» и Устава ОУ |
| **ПОЛНОМОЧИЯ** | * предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения; * предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств; * предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации; * предложения Собственника, Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; * предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; * проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; * по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения; * предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно; * предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок; * 10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; * предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета; * 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности * Учреждения и утверждения аудиторской организации. |
| **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ** | * Назначение членов Наблюдательного совета или досрочное прекращение их полномочий осуществляется на основании приказа (распоряжения) Учредителя по представлению Учреждения. Представители работников избираются на Общем собрании трудового коллектива. Кандидатуры представителей общественности, в том числе лиц, имеющих заслуги и достижения в сфере образования, предлагаются органами самоуправления Учреждения на согласование с директором и утверждаются Учредителем. |
| **СОСТАВ** | * формируется в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, Комитета по управлению имуществом, Администрации Артинского городского округа, представители трудового коллектива Учреждения и иные представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования. |
| **СТРУКТУРА** | * Председатель Совета; * секретарь Совета. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Попечительский совет** | |
| **ОСНОВАНИЕ ЛЕГИТИВНОСТИ** | Устав ОУ, Положение о Попечительском Совете |
| **ПОЛНОМОЧИЯ** | * содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения; * содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения; * содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внелицейских мероприятий образовательного учреждения; * содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории; * содействует решению иных вопросов, вытекающих из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения. |
| **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ** | * состав Попечительского Совета определяется путем выборов представителей от каждой параллели. |
| **СОСТАВ** | * В состав Попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения. |
| **СТРУКТУРА** | * Общее собрание совета – высший орган управления, правомочный принимать решения по всем вопросам его деятельности. Общее открытое собрание совета проводится не реже одного раза в год. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Совет старшеклассников** | |
| **ОСНОВАНИЕ ЛЕГИТИВНОСТИ** | Устав ОУ, Положение о Совете старшеклассников |
| **ПОЛНОМОЧИЯ** | * осуществляют представительство классного коллектива; * принимают участие в планировании воспитательной деятельности ОУ и отдельных классов; * информируют свой классный коллектив о воспитательной деятельности в лицее, о планируемых и проходящих мероприятиях; * оказывают помощь в работе классного руководителя и учителей; * руководят работой по проведению культурно-массовых мероприятий; * обращаются устно или письменно с предложениями по улучшению, упорядочению работы как ОУ, так и отдельных классных коллективов; * требуют разъяснения обоснованности приказов и распоряжений органов школьного самоуправления. |
| **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ** | * Совет старшеклассников формируется на выборной основе на один год. * В состав Совета старшеклассников учащимися 8 – 11 классов делегируются по два представителя от класса. |
| **СОСТАВ** | * По 2 представителя от 8-11 классов |
| **СТРУКТУРА** | * Председатель Совета * Зав.секторами |

|  |  |
| --- | --- |
| **Совет выпускников лицея** | |
| **ОСНОВАНИЕ ЛЕГИТИВНОСТИ** | Устав ОУ, Положение о Совете выпускников |
| **ПОЛНОМОЧИЯ** | * создание условий для социального становления учащихся, наиболее эффективного развития и использования творческого потенциала учеников и выпускников ОУ; * совершенствования учебно-материальной базы; * содействие формированию правового сознания и повышению правовой культуры учащихся ОУ; * оказание всемерной помощи учащимся в реализации их социально-значимых инициатив; * пропаганда общественно значимой деятельности ОУ в средствах массовой информации. * организация и проведение семинаров, конференций, чтений, консультаций, “круглых столов” и иных мероприятий по актуальным вопросам молодежной и семейной политики. * Взаимопомощь, поддержка тех, кто попал в трудную жизненную ситуацию. |
| **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ** | * На общем собрании выпускников избирается Совет ассоциации сроком на 1 год |
| **СОСТАВ** | * Выпускники лицея различных лет выпуска |
| **СТРУКТУРА** | * Председатель ассоциации |